

Принято:
Педагогическим советом
МКОУ начальная школа-детский сад № 12
Протокол №1 от 31.08.2021г.

Утверждено:
Директором
МКОУ начальная школа-детский сад № 12
Приказ №110 от 31.08.2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки качества
образования в МКОУ начальная школа —
детский сад №12**

1. Общие положения

Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее Положение) определяет цели, задачи, единые принципы системы оценки качества образования (далее – ВСОКО) в МКОУ начальная школа – детский сад №12 (далее ОУ).

Положение разработано в соответствии с :

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Положением о самообследовании в МКОУ начальная школа – детский сад №12 (приказ № 46 от 12.03.2018);
- Положением о муниципальной системе оценки качества образования Тавдинского городского округа, утвержденный приказом МОУО-Управления образованием Тавдинского городского округа от 25.02.2019 №70 (с изменениями от 09.06.2021 приказ №247);
- Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
- Уставом МКОУ начальная школа – детский сад №12.

Внутренняя система оценки качества образования (далее ВСОКО) представляет собой совокупность организационной и функциональной структур, норм и правил, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности деятельности ОУ, качество общеобразовательной программы с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг.

Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников школы, в том числе работающих по совместительству, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего образования.

Основными пользователями результатов ВСОКО являются:

- обучающиеся и их родители (законные представители);

- педагогические работники ОУ;
- МОУС – Управление образованием ТГО;
- общественные организации, заинтересованные в оценке качества образования;
- иные граждане и организации, заинтересованные в оценке качества образования.

Оценка качества начального общего образования – процедура установления соответствия образовательных достижений обучающихся на уровне начального общего образования, качества общеобразовательной программы начального общего образования, деятельности образовательной системы на уровне ОУ соответствия ФГОС НОО, ожиданиям местного сообщества, обучающихся и их родителей (законных представителей).

2. Цели, задачи и функции ВСОКО

Реализация ВСОКО нацелена на достижение следующих целей:

- обеспечение качественного образования в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (далее – ФГОС), направленного, в том числе, на обеспечение доступности получения качественного образования;
- внедрение новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, в том числе направленных на индивидуализацию обучения, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений (достижение предметных, метапредметных результатов освоения основной образовательной программы на уровне начального общего образования, в том числе достижение базового уровня функциональной грамотности), в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- создание целостной обновленной системы гражданского, патриотического, духовного и нравственного воспитания обучающихся (на основе российских традиционных ценностей), направленной на гармоничное развитие личности, предупреждение негативных явлений в детской среде, социализацию в обществе, обеспечение физической, информационной и психологической безопасности обучающихся, преемственности и непрерывности обучения культуре здоровья и безопасному поведению обучающихся (через развитие общественных детских формирований и приобщение к ним максимального количества обучающихся, родительское просвещение по вопросам педагогической культуры, использование эффективных методик и технологий классного руководства) в соответствии со Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года и Стратегией развития воспитания в Свердловской области до 2025 года;
- формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей, в том числе детей с ОВЗ, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и раннюю профессиональную ориентацию обучающихся в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от

7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

- развитие таланта (выявление и развитие талантливых детей в соответствии с Концепцией общенациональной системы выявления и развития молодых талантов);

Основными задачами ВСОКО являются:

- определение перечня критериев ВСОКО;
- оценка эффективности реализации общеобразовательной программы НОО;
- оценка уровня образовательных достижений обучающихся с учетом индивидуальных особенностей и потенциальных возможностей;
- обеспечение условий для самооценки и самоанализа всех участников образовательных отношений;
- повышение квалификации педагогических работников ОУ, принимающих участие в процедурах оценки качества образования;
- информационное, статистическое, аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга ВСОКО ОУ;
- участие общественности в независимой оценке качества образовательной деятельности ОУ;
- удовлетворение потребностей групп потребителей в объективной информации о состоянии и развитии системы образования в ОУ.

Общими принципами ВСОКО являются:

- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования в ОУ;
- открытость, прозрачность процедур оценки качества образования и информационная безопасность;
- реалистичность требований, норм и показателей качества образования ОУ, их социальной и личностной значимости;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей ОУ;
- оптимальность использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования ОУ (с учетом возможности их многократного использования обоснованности);
- организация аналитической деятельности по результатам оценки качества образования;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в ОУ.

Основные функции ВСОКО:

- формирование нормативной базы документов, относящихся к обеспечению качества образования в ОУ;
- обеспечение функционирования ВСОКО;
- обеспечение проведения в ОУ контрольно-оценочных процедур, мониторинговых,

социологических и статистических исследований по вопросам качества образования, в т.ч. проведение процедур независимой оценки качества образования;

- организация системы мониторинга качества образования в ОУ, сбор, обработка, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития ОУ;
- обеспечение информационной поддержки ВСОКО;
- ведение, сбор и представление сведений в действующие в Свердловской области базы данных;
- подготовки педагогических работников ОУ по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечение информационной открытости проведения процедур оценки качества образования в ОУ;
- обеспечение регулярного проведения самообследования;
- анализ состояния системы образования ОУ с использованием результатов независимой оценки качества образования для принятия управленческих решений по ее развитию.

Объектами ВСОКО являются:

- учебные и внеучебные достижения обучающихся;
- деятельность педагогов (эффективность, квалификация);
- качество условий и организации образовательного процесса (материально-техническое обеспечение ОУ).

Предметом ВСОКО являются:

- качество образовательных результатов (степень соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы ФГОС НОО);
- качество условий образовательного процесса (эффективность использования материально-технических ресурсов, оценка кадрового потенциала учреждения и эффективности деятельности педагогов);
- эффективность управления образованием.

3. Организация и технология ВСОКО

Оценка качества образования в ОУ проводится по трём направлениям:

Показатели, характеризующие качество результата, включают в себя критерии:

- оценка подготовки качества обучающихся;
- учебные достижения обучающихся;
- внеучебные достижения обучающихся;
- правовая культура обучающихся.

Показатели, характеризующие качество условий образовательного процесса:

- соответствие предоставляемых услуг социальному запросу;
- создание безопасных условий и охрана здоровья;
- техническое и санитарно – гигиеническое состояние зданий;
- кадровые условия;
- информатизация образовательного процесса.

Оценка эффективности управления деятельностью ОУ:

- финансово-хозяйственная деятельность;
- общедоступность общего образования;
- использование ресурсов;
- государственно-общественный характер управления.

ВСОКО включает систему сбора и первичной обработки данных, систему анализа и оценки качества образования, систему обеспечения статистической и аналитической информацией всех субъектов школьного образования. Деятельность по каждому компоненту определяется регламентом Программы ВСОКО.

Реализация ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур контроля и экспертной оценки качества образования:

- мониторингом
- мониторингом образовательных достижений обучающихся (в том числе по результатам мероприятий внешних независимых оценочных процедур);
- анализом творческих достижений обучающихся;
- результатами аттестации педагогических и руководящих работников;
- результатами самоанализа в процессе государственной аккредитации школы;
- результатами статистических (проведенных по инициативе администрации и общественных органов управления ОУ) и социологических исследований;
- системой внутришкольного контроля;
- системой медицинских исследований обучающихся;
- иными психолого-педагогическими, медицинскими и социологическими исследованиями, проведенными по инициативе субъектов образовательного процесса.

Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности, формы представления результатов оценивания, а также номенклатура показателей и параметров качества и их эталонные значения устанавливаются в регламенте Программы ВСОКО.

Оценка качества образования осуществляется на основе существующей системы показателей и параметров, характеризующих основные аспекты качества образования (качество результата, качество условий и качество процесса).

Основными методами установления фактических значений показателей являются экспертиза и измерение.

Технологии измерения определяются видом избранных контрольных измерительных материалов, способом их применения. Содержание контрольных измерительных материалов, направленных на оценку уровня обученности обучающихся, определяется на основе государственных образовательных стандартов.

Итоги внутришкольной оценки качества образования ежегодно размещаются на сайте школы. Доступ к данной информации является свободным для всех заинтересованных лиц.

Критерии	Показатель	Методика расчёта	Источник информации	Периодичность сбора	Ответственный за сбор информации
1. Показатели, характеризующие качество результата					
1.1. Система оценки качества подготовки обучающихся	Доля обучающихся, которые достигли планируемых предметных и метапредметных результатов освоения ООП НОО по русскому языку на базовом уровне	Количество обучающихся 4-х классов, которые выполнили ВПР по русскому языку на «3»/общее количество обучающихся 4-х классов, принявших участие в ВПР по русскому языку *100%	Данные о результатах ВПР	1 раз в год	Зам. директора по УВР
	Доля обучающихся, которые достигли планируемых предметных и метапредметных результатов ООП НОО по русскому языку на повышенном уровне	Количество обучающихся 4-х классов, которые выполнили ВПР по русскому языку на «4» и «5»/общее количество обучающихся 4-х классов, принявших участие в ВПР по русскому языку *100%	Данные о результатах ВПР	1 раз в год	Зам. директора по УВР
	Доля обучающихся, которые достигли планируемых предметных и метапредметных результатов освоения ООП НОО по математике на базовом уровне	Количество обучающихся 4-х классов, которые выполнили ВПР по математике на «3»/общее количество обучающихся 4-х классов, принявших участие в ВПР по математике *100%	Данные о результатах ВПР	1 раз в год	Зам. директора по УВР
	Доля обучающихся, которые достигли планируемых предметных и метапредметных результатов освоения ООП НОО по математике на повышенном уровне	Количество обучающихся 4-х классов, которые выполнили ВПР по математике на «4» и «5»/общее количество обучающихся 4-х классов, принявших участие в ВПР по математике *100%	Данные о результатах ВПР	1 раз в год	Зам. директора по УВР
	Доля обучающихся, которые достигли планируемых предметных и метапредметных результатов освоения ООП НОО по окружающему миру на	Количество обучающихся 4-х классов, которые выполнили ВПР по окружающему миру на «3»/общее количество обучающихся 4-х классов, принявших участие в ВПР по	Данные о результатах ВПР	1 раз в год	Зам. директора по УВР

	базовом уровне	окружающему миру *100%			
	Доля обучающихся, которые достигли планируемых предметных и метапредметных результатов освоения ООП НОО по окружающему миру на повышенном уровне	Количество обучающихся 4-х классов, которые выполнили ВПР по окружающему миру на «4» и «5»/общее количество обучающихся 4-х классов, принявших участие в ВПР по окружающему миру *100%	Данные о результатах ВПР	1 раз в год	Зам. директора по УВР
	Обеспечение присутствия общественных наблюдателей в аудиториях проведения ВПР	Количество аудиторий, задействованных в проведении ВПР, обеспеченных присутствием общественных наблюдателей/общее количество аудиторий, задействованных в проведении ВПР * 100%	Протокол проведения ВПР	1 раз в год	Зам. директора по УВР
	Доля обучающихся, принявших участие в школьном этапе ВсOШ	Количество обучающихся 4-х классов, принявших участие в школьном этапе ВсOШ/количество обучающихся 4-х классов в ОУ * 100%	Протокол проведения школьного этапа ВсOШ	1 раз в год	Зам. директора по УВР
	Доля победителей и призеров школьного этапа ВсOШ	Количество победителей и призеров школьного этапа ВсOШ/количество участников ВсOШ в ОУ * 100%	Данные о результатах проведения школьного этапа ВсOШ	1 раз в год	Зам. директора по УВР
1.2. Учебные достижения обучающихся (внутренняя оценка)	Доля учащихся, обучающихся на «4» и «5»	Количество обучающихся на «4» и «5»/ количество обучающихся всего *100%	Отчёты классных руководителей	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР
	Качество знаний обучающихся	Количество обучающихся, получивших оценки «4» и «5» (четвертные и годовые)/ кол-во обучающихся всего (кроме обучающихся 1 классов) *100%	Отчёты классных руководителей	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР
	Успеваемость по школе	Количество обучающихся, получивших оценки «3», «4» и «5» (четвертные и годовые)/ количество обучающихся всего (кроме обучающихся 1 классов)	Отчёты классных руководителей	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР

		*100%			
	Успеваемость по предметам	Количество обучающихся, получивших оценки «3», «4» и «5» (четвертные и годовые)/ количество обучающихся всего по предмету *100%	Отчёты классных руководителей	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР
	Качество обучения по предметам	Количество обучающихся, получивших оценки «4» и «5» (четвертные и годовые)/ количество обучающихся всего по предмету *100%	Отчёты классных руководителей	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР
	Количество обучающихся, оставшихся на повторный год обучения	Число обучающихся, оставшихся на повторный год обучения за отчетный год	Отчёты классных руководителей	1 раз в год	Зам. директора по УВР
1.3. Результаты внеурочной деятельности	Доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием	Количество обучающихся, охваченных дополнительным образованием/ количество обучающихся в ОУ * 100%	Отчёты классных руководителей	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР
	Доля обучающихся, принялших участие в школьном этапе ВсОШ	Количество обучающихся 4-х классов, принялших участие в школьном этапе ВсОШ/количество обучающихся 4-х классов в ОУ * 100%	Протокол проведения школьного этапа ВсОШ	1 раз в год	Зам. директора по УВР
	Доля победителей и призеров школьного этапа ВсОШ	Количество победителей и призеров школьного этапа ВсОШ/количество участников ВсОШ в ОУ * 100%	Данные о результатах проведения школьного этапа ВсОШ	1 раз в год	Зам. директора по УВР
	Количество участников всероссийских, региональных, областных, муниципальных олимпиад и конкурсов	Количество участников/количество обучающихся в ОУ * 100%	Отчёты классных руководителей	по итогам учебного года	Зам. директора по УВР
	Доля участников городских, областных спортивных соревнований	Количество участников городских, областных спортивных соревнований / количество обучающихся в ОУ*100%	Отчёт учителя физ. культуры	по итогам учебного года	Зам. директора по УВР
	Доля участников городских,	Количество участников	Отчёты классных	по итогам	Зам. директора

	областных, всероссийских творческих конкурсов	городских, областных, всероссийских творческих конкурсов/ количество обучающихся *100%	руководителей	учебного года	по УВР
	Доля обучающихся, участвующих в деятельности детских школьных общественных организаций	Количество обучающихся, участвующих в деятельности детских школьных общественных организаций /количество обучающихся в ОУ *100%	Отчёты руководителей детских школьных общественных организаций	по итогам учебного года	Зам. директора по УВР
	Доля победителей городских, областных спортивных соревнований	Количество победителей городских, областных спортивных соревнований/ количество обучающихся ОУ * 100%	Отчёт учителя физ. культуры	по итогам учебного года	Зам. директора по УВР
	Доля победителей городских, областных, всероссийских творческих конкурсов	Количество победителей городских, областных, всероссийских творческих конкурсов/ количество обучающихся в ОУ * 100%	Отчёты классных руководителей	по итогам учебного года	Зам. директора по УВР
1.4. Правовая культура обучающихся	Количество преступлений, совершенных несовершеннолетними в общем количестве преступлений	Количество преступлений	Отчёт соц. педагога	по итогам учебного года	Зам. директора по УВР
	Количество семей СОП (обучающихся), состоящих на учете в КДН	Количество семей СОП (обучающихся), состоящих на учете в КДН	Отчёт соц. педагога	по итогам учебного года	Зам. директора по УВР
	Количество обучающихся, охваченных мониторингом социальных сетей	Количество обучающихся, имеющие социальные сети/количество обучающихся всего в ОУ * 100%	Отчёты классных руководителей	1 раз в квартал, по итогам учебного года	Зам. директора по УВР
	Количество выявленных случаев наличия подозрительной информации среди обучающихся в социальных сетях, охваченных мониторингом	Количество обучающихся, имеющие в социальных сетях подозрительную информацию / количество обучающихся, имеющие социальные сети * 100%	Отчёты классных руководителей	1 раз в квартал, по итогам учебного года	Зам. директора по УВР

	социальных сетей				
2. Показатели, характеризующие качество условий образовательного процесса					
2.1. Соответствие предоставляемых услуг социальному запросу	Оценка качества предоставляемых услуг родителями и учащимися	Анкета «Степень удовлетворенности работы ОУ»	Результаты анкетирования	по итогам учебного года	Директор
2.2. Создание безопасных условий и охрана здоровья	Количество случаев травматизма в школе	Количество случаев травматизма в школе / общая численность учащихся	Отчёт ответственного за травматизм в ОУ	по итогам учебного года	Ответственный за травматизм
	Количество учащихся по группам здоровья	Кол-во учащихся 1, 2, 3, 4 групп здоровья	Отчёт медицинского работника	1 раз в год	Медицинский работник
	Количество пропусков занятий по болезни	Количество пропусков занятий по болезни	Отчёты классных руководителей	1 раз в четверть, по итогам учебного года	Зам. директора по УВР
	Организация горячего питания	Количество обучающихся, обеспеченных горячим питанием/ кол-во обучающихся в школе *100% Качество услуг питания	Отчёт ответственного за питание в ОУ	по итогам учебного года	Ответственный за питание в ОУ
	Организация мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению здоровья	Количество мероприятий	Отчёты классных руководителей, социального педагога, учителя физ. культуры	по итогам учебного года	Зам. директора по УВР
2.3. Техническое и санитарно – гигиеническое состояние зданий	Наличие всех видов благоустройства	Акт готовности ОУ к новому учебному году	Зав. хозяйством	1 раз в год	Директор
	Температурный режим в соответствии с СанПиН	Количество дней, в которые приостановлен учебный процесс	Зав. хозяйством	по итогам учебного года	Директор
	Обеспечение необходимого санитарного и питьевого режима в соответствии с СанПиН	Акт готовности ОУ к новому учебному году	Зав. хозяйством	1 раз в год	Директор
	Состояние аварийных выходов, количество средств пожаротушения, подъездных	Акт готовности ОУ к новому учебному году	Зав. хозяйством	1 раз в год	Директор

	путей к зданию, отвечающих всем требованиям пожарной безопасности			
	Состояние электропроводки здания в соответствии с современными требованиями безопасности	Акт готовности ОУ к новому учебному году	Зав. хозяйством	1 раз в год
	Состояние столовой площадью в соответствии с СанПиН	Акт готовности ОУ к новому учебному году	Зав. хозяйством	1 раз в год
	Состояние спортивного зала	Акт готовности ОУ к новому учебному году	Зав. хозяйством	1 раз в год
	Наличие действующей пожарной сигнализации и автоматической системы оповещения людей при пожаре	Акт готовности ОУ к новому учебному году	Зав. хозяйством	1 раз в год
	Наличие действующей охраны (кнопка экстренного вызова милиции, охранника или сторожа)	Акт готовности ОУ к новому учебному году	Зав. хозяйством	1 раз в год
	Состояние благоустроенной пришкольной территории (озеленение территории, наличие оборудованных мест для отдыха)	Акт готовности ОУ к новому учебному году	Зав. хозяйством	1 раз в год
	Наличие лицензированного медицинского кабинета	Акт готовности ОУ к новому учебному году	Зав. хозяйством	1 раз в год
	Наличие оборудованной территории для реализации раздела «Легкая атлетика» программы по физической культуре (размеченные дорожки для бега со специальным покрытием, оборудованный сектор для метания и прыжков в длину)	Акт готовности ОУ к новому учебному году	Учитель физ. культуры	1 раз в год

2.4. Кадровые условия	Количество вакансий	Количество вакансий	Инспектор по кадрам в ОУ	1 раз в год	Директор
	Доля учителей, имеющих высшее образование	Количество учителей с ВО /Количество учителей всего *100%	Инспектор по кадрам в ОУ	1 раз в год	Зам. директора по УВР
	Соотношение численности учителей 1-й и высшей категорий	Количество учителей 1-й и высшей категорий* 100/ количество учителей всего	Инспектор по кадрам в ОУ	1 раз в год	Зам. директора по УВР
	Доля педагогов пенсионного возраста	Численность педагогов пенсионного возраста/ Численность педагогов всего *100%	Инспектор по кадрам в ОУ	1 раз в год	Зам. директора по УВР
	Доля учителей, применяющих ИКТ в учебном процессе	Количество учителей, применяющих ИКТ в учебном процессе/ Общее количество учителей *100%	Педагоги	1 раз в год	Зам. директора по УВР
	Количество педагогических работников, повысивших квалификацию по вопросам обучения и воспитания обучающихся в текущем учебном году	Количество педагогических работников, повысивших квалификацию по вопросам обучения и воспитания / Общая численность педагогических работников ОУ *100%	Педагоги	1 раз в год	Зам. директора по УВР
	Доля педагогов, принимавших пассивное участие в методических мероприятиях	Количество педагогов, принимавших пассивное участие в метод. мероприятиях в текущем году/ Общее количество педагогов *100% (список педагогов с указанием мероприятий)	Педагоги	1 раз в год	Зам. директора по УВР
	Доля педагогов, принимавших активное участие в методических мероприятиях	Количество педагогов, принимавших активное участие в метод. мероприятиях в текущем году/ Общее количество педагогов *100% (список педагогов с указанием мероприятий и формы участия)	Педагоги	1 раз в год	Зам. директора по УВР
	Доля педагогов, принимавших участие в профессиональных	Количество педагогов, принимавших участие в проф.	Педагоги	1 раз в год	Зам. директора по УВР

	конкурсах	конкурсах в текущем году/ Общее количество педагогов *100% (список педагогов с указанием названия и уровня конкурса и результатов участия)			
2.5.Информатизация образовательного процесса	Обновление фонда учебной литературы в % за последний год	Количество поступивших в библиотеку учебников за последний год /кол-во имеющихся учебников *100%	педагог-библиотекарь	1 раз в год	Зам. директора по УВР
	Состояние скоростного выхода в Интернет (скорость канала не ниже 128 кб/с)		Зав. хозяйством	1 раз в год	Зам. директора по УВР
	Ведение в учреждении электронного документа оборота	Наличие	Зам. директора по УВР	1 раз в год	Директор
	Деятельность официального сайта	Соответствие официального сайта требованиям законодательства	Ответственный за ведение сайта в ОУ	1 раз в год	Директор
	Общий фонд библиотеки	Количество экземпляров учебной литературы	педагог-библиотекарь	1 раз в год	Директор
		Количество экземпляров художественной литературы	педагог-библиотекарь	1 раз в год	Директор

3. Оценка эффективности управления деятельностью ОУ

3.1. Финансово-хозяйственная деятельность	Степень освоения плана финансово-хозяйственной деятельности	% исполнения сметы расходов по статьям	Зав. хозяйством	1 раз в год	Директор
	Стимулирование работников, в зависимости от эффективности труда.	Принцип распределения стимулирующей надбавки	Комиссия по распределению стимулирующей части ФОТ	1 раз в месяц	Директор
3.2. Общедоступность общего образования	Отсутствие заявлений, содержащих информацию о нарушении законодательства, факты коррупции	Заявления. Обращения граждан	Ответственный за антикоррупционную политику в ОУ	1 раз в год	Директор
3.3. Использование ресурсов	Наполняемость классов	Численность обучающихся всего/ Количество классов всего	Зам. директора по УВР	1 раз в год	Зам. директора по УВР
	Наличие и исполнение	Число договоров, количество и	Анализ работы	по итогам	Директор

	договоров о сетевом взаимодействии в рамках дополнительного образования	качество совместных мероприятий		учебного года	
	Готовность родителей к участию в управлении школой	Доля родителей (законных представителей), участвующих в общеклассных, общешкольных мероприятиях (конкурсы, акции, субботники и т.д.)	Зам. директора по УВР	по итогам учебного года	Зам. директора по УВР
3.4. Государственно-общественный характер управления	Отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций и уровень решения конфликтных ситуаций	Количество обращений	Директор	по итогам учебного года	Директор