

Согласовано:

Начальник МОУО — Управления
образованием

С.Г. Рожина
«29» июня 2022 г.

Утверждена:

Директор МКОУ
начальная школа — детский сад №12
Приказ № 34/1
от «29 июня» 2022 г.

**Программа развития
Муниципального казённого общеобразовательного учреждения
начальная школа — детский сад № 12
на 2022-2026 гг.**

Тавда
2022

Содержание

| | | |
|---|---|----|
| 1 | Паспорт программы | 3 |
| 2 | Информационно-аналитическая справка | 7 |
| 3 | Кадры | 9 |
| 4 | Материально техническое обеспечение | 10 |
| 5 | План реализации программы | 11 |
| 6 | Ожидаемые результаты | 20 |
| 7 | Показатели эффективности программы | 22 |
| 8 | Комплекс необходимых мероприятий по совершенствованию и развитию материально-технической базы | 23 |

1. Паспорт программы развития

| | |
|------------------------------------|---|
| Наименование программы | Программа развития МКОУ начальная школа — детский сад № 12 на 2022-2026 гг. |
| Основания для разработки программы | Конституция РФ; Конвенция о правах ребенка; Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ; Федеральные государственные образовательные стандарты начального общего образования (ФГОС НОО), утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.10.2009г. №373; Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г. №1155; Санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»; Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021г. №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» |
| Разработчики программы | Администрация и педагогический коллектив МКОУ начальная школа — детский сад № 12 |
| Исполнители программы | Участники образовательных отношений МКОУ начальная школа — детский сад № 12 |
| Сроки реализации программы | Программа реализуется в период 2022-2026гг. |
| Цель программы | Обеспечение непрерывного развития образовательной и воспитательной системы организации в инновационном режиме с целью достижения более высокого уровня образования, обновления структуры и содержания образования; сохранения фундаментальности и развития практической направленности образовательных программ, которые отвечают |

| | |
|--|---|
| | <p>потребностям личности и государства и позволяют более полно учитывать интересы, склонности и способности обучающихся, создавать условия для воспитания и обучения в соответствии с интересами и намерениями обучающихся и их родителей (законных представителей) в отношении продолжения образования.</p> |
| <p>Основные задачи направлениям</p> | <p>по</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Оптимизация системы профессионального и личностного развития педагогических работников как необходимое условие современных образовательных отношений; 2. Обновление организации, содержания и технологий образовательного процесса в системе преемственности дошкольного и начального общего образования; 3. Обеспечение информационной открытости образовательного пространства МКОУ начальная школа — детский сад №12 в целях привлечения партнеров социума для обновления инфраструктуры и содержания образовательного процесса; 4. Создание современной школьной инфраструктуры и развивающей предметно-пространственной среды. |
| <p>Ожидаемые конечные результаты, целевые показатели</p> | <p>В системе профессионального и личностного развития педагогического коллектива:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 100% педагогов и администрация МКОУ начальная школа — детский сад №12 пройдет повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку по современному содержанию образования (в том числе ФГОС соответствующих уровней образования) и инновационным технологиям; - не менее 25% педагогов будет работать по инновационным образовательным технологиям; - не менее 25% педагогов будут иметь опыт предъявления собственного опыта на профессиональных мероприятиях (на семинарах, научно-практических конференциях, профессиональных конкурсах, в методических, |

психолого-педагогических изданиях, в том числе электронных и т.д.)

В организации образовательного процесса:

- 100% школьников будут получать образование с использованием информационно-коммуникационных технологий;

- 100% учащихся будет включено в исследовательскую и проектную деятельность;

- формирование ключевых компонентов, необходимых для успешного обучения ребенка в школе;

- формирование системы преемственности «детский сад — начальная школа»

Модернизация образовательного процесса:

- 100% охват учащихся современным образованием на основе передовых педагогических технологий и программ развития;

- 100% охват учащихся системой дополнительного образования в соответствии с их интересами и запросами;

- 95% выпускников детского сада переходят в 1 класс начальной школы МКОУ начальная школа — детский сад №12

В обновлении инфраструктуры:

- не менее 50% родителей (законных представителей) будет включено в различные формы активного взаимодействия с образовательным учреждением (через участие в решении текущих проблем, участие в общешкольных мероприятиях и т. д.);

- не менее 5 партнеров социума (учреждений, организаций, физических лиц) будет участниками реализации общеобразовательных и дополнительных программ МКОУ начальная школа — детский сад №12

| | |
|-----------------------|--|
| Утверждение программы | Приказ МКОУ начальная школа — детский сад № 12 |
|-----------------------|--|

| | |
|-------------------------------|--|
| Контроль выполнения программы | Внутренний и внешний мониторинг; Ежегодный публичный отчет на сайте МКОУ начальная школа — детский сад №12. |
|-------------------------------|--|

2. Информационно-аналитическая справка

Общие сведения об образовательном учреждении

| | |
|--|--|
| Название общеобразовательного учреждения (по Уставу) | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение начальная школа — детский сад № 12 |
|--|--|

| | |
|--|--|
| Тип и вид общеобразовательного учреждения | Тип — казенное учреждение Вид — начальная школа-детский сад |
| Организационно-правовая форма | Муниципальное учреждение |
| Учредитель | Муниципальное образования — Тавдинский район Свердловской области |
| Год основания | 1967 год |
| Юридический адрес | 623950, Свердловская область, город Тавда, улица Строителей, дом 5 |
| Фактический адрес | 623950, Свердловская область, город Тавда, улица Строителей, дом 5 |
| Телефон | 8(34360)45301 |
| Факс | Нет |
| E-mail | mou12@bk.ru |
| Сайт | http://tav12.edusite.ru/ |
| Должность руководителя | Директор |
| Фамилия, имя, отчество | Куренева Жанна Игоревна |
| Свидетельство о государственной аккредитации | № 9416 , серия 66 АО1 № 0002009 выдан 21.02.2018г. |
| Лицензия | № 19572 от 14.12.2017г., Серия 66ЛО1 № 0005795, выдано Министерством общего и профессионального образования |
| Устав образовательного учреждения | Утвержден приказом Муниципального органа управления образованием — Управления образованием Тавдинского городского округа от 24.10.2017г. № 323 |
| Помещение, его состояние (год постройки, год капитального ремонта) | Состояние помещения удовлетворительное, год постройки — 1967г., капитальный ремонт не осуществлялся |
| Сведения о контингенте учащихся и воспитанников | 44 человека — школа 47 человек — детский сад |
| Сведения о работниках общеобразовательного учреждения (общее количество) | 28 человек |

| | |
|-------------------------------------|----------------------------|
| Количество педагогов | 13 человек |
| Количество обслуживающего персонала | 15 человек |
| Количество классов - комплектов | 2 класса, 1 класс-комплект |

3. Кадры

В образовательном учреждении трудятся 28 человек.

Педагогический состав — 13 человек, вспомогательный персонал — 15 человек.

Педагогическую деятельность осуществляют 13 педагогов, в том числе: учителей — 3, воспитателей — 5, музыкальный руководитель — 1, инструктор по физической

культуре — 1, педагог-психолог — 1, учитель-логопед — 1, учитель-дефектолог — 1, социальный педагог — 1.

Образовательное учреждение укомплектовано педагогическими кадрами на 100%.

69% педагогических работников имеют высшее педагогическое образование,

31% среднее специальное,

46% имеют первую и высшую квалификационную категорию.

Демократический стиль управления способствуют наиболее полному раскрытию творческого потенциала педагогов, что реализует одну из основных задач образовательного учреждения: создание развивающей среды для участников образовательного процесса.

4. Материально-техническое обеспечение

Для всестороннего развития и обучения детей, МКОУ начальная школа – детский сад №12 располагает пространством для размещения различных кабинетов и помещений. Для осуществления процессов воспитания, обучения, развития детей и для сохранения и укрепления здоровья и безопасности образовательного

пространства имеются медицинский кабинет, пищеблок, прачечная, музыкальный зал, 5 групповых блоков (включающих групповое помещение, раздевалку, санитарно-гигиеническую комнату, моечную, спальню в блоке для группы детей с ОВЗ), 2 учебных кабинета, столовая, кабинет специалистов (учителя-дефектолога, учителя-логопеда, педагога-психолога), спортивную площадку, 5 прогулочных участков, отдельный санузел для учеников начальной школы.

Все помещения оборудованы в соответствии с требованиями СанПиН.

Групповые блоки оснащены необходимым количеством шкафчиков для раздевания, столов, стульчиков, кроватей, матрасов, подушек, одеял, посудой.

Школьные помещения оборудованы достаточным количеством мебели (партами, стульями, шкафами), учебными досками (по 1 на класс), средствами ТСО (интерактивная доска, проектор, теле-, видео-, аппаратура, компьютерная техника).

5. План реализации Программы

Направление 1. Модернизация содержательной и технологической сторон образовательного процесса.

Цель. Развитие материально-технической и методической базы.

Совершенствование дифференциации подходов и форм работы с учащимися начальной школы для повышения результативности промежуточных и итоговых испытаний.

| Задачи | Условия решения поставленных задач |
|--|---|
| 1. Осуществление курсовой подготовки и переподготовки педагогических работников | 1. Организация курсов повышения квалификации педагогов; 2. Проведение семинаров |
| 2. Совершенствование научно-методической службы МКОУ начальная школа — детский сад №12 | 1. Совершенствование системы внутришкольного контроля; 2. Разработка индивидуальных и совместных творческих проектов в рамках методических объединений и их защита |
| 3. Организация научно-педагогического сопровождения педагога в условиях эксперимента | 1. Разработка и реализация индивидуальных программ деятельности; 2. Повышение компетентности педагогов в процессе включения в исследовательскую работу |
| 4. Научно-психологическое сопровождение деятельности педагога | 1. Консультирование по вопросам организации диагностики и мониторинга различных аспектов профессиональной деятельности педагогов; 2. Информирование педагогов о результатах психологических исследований; 3. Организация и проведение совместно с членами педагогического коллектива комплексного мониторинга воздействий всех инноваций экспериментальной работы в школе на здоровье, психофизиологические показатели, психолого-педагогические характеристики обучающихся; 4. Оказание помощи педагогам в организации адекватных условий обучения и воспитания для школьников с особыми образовательными потребностями; 5. Консультирование и оказание помощи учителям в организации взаимодействия между учениками в ходе учебного процесса и в период проведения досуга; 6. Содействие педагогическому коллективу в обеспечении психологического комфорта для всех участников образовательного процесса; 7. Формирование у педагогов, школьников и дошкольников, их родителей потребности в |

| | |
|--|---|
| | <p>психологических знаниях и желания использовать их в своей деятельности;</p> <p>8. Поддержание и развитие высокого уровня професионализма административных и педагогических кадров. Совершенствование коммуникативной культуры педагогов, профилактика профессионального выгорания. Стимулирование творческой и профессиональной деятельности;</p> <p>9. Введение эффективного контракта включает в себя — внедрение механизмов эффективного контракта с педагогическими работниками в части установления взаимосвязи между показателями качества предоставляемых (муниципальных) услуг и уровня оплаты труда</p> |
| <p>5. Внедрение современных образовательных технологий</p> | <p>1. Совершенствование технологий дифференцированного и развивающего обучения;</p> <p>2. Внедрение технологий проблемного, проектного и игрового обучения;</p> <p>3. Создание условий для свободного выбора и самореализации ученика в образовательном процессе посредством внедрения вариативных программ, учебников, технологий;</p> <p>4. Использование диалоговых форм обучения, технологий сотрудничества с учетом субъектного опыта ученика</p> |
| <p>6. Целенаправленное формирование ключевых компетенций</p> | <p>1. Реализация технологий, обеспечивающих формирование универсальных учебных действий в начальной школе и достижения целевых ориентиров в детском саду;</p> <p>2. Усиление гуманитарной направленности учебных дисциплин, включение в их содержание материалов, помогающих учащимся освоить ценности общества и его культуру;</p> <p>3. Повышение воспитательного потенциала обучения, эффективности воспитания;</p> <p>4. Предоставление учащимся реальных возможностей для участия в общественных и творческих объединениях</p> |

План мероприятий

| № п/п | Мероприятия | Сроки выполнения | Ответственные |
|-------|---|------------------|---------------------------------------|
| 1 | Профессиональная подготовка и переподготовка работников ОУ | Постоянно | Старший воспитатель |
| 2 | Предоставление педагогов к правительенным и ведомственным наградам | Ежегодно | Директор |
| 3 | Разработка эффективной технологии аттестации на подтверждение занимаемой должности | 2022 | Директор, ответственный по аттестации |
| 4 | Оказание помощи молодым специалистам | Постоянно | Директор, старший воспитатель |
| 5 | Принимать участие в конкурсах разных уровней для предоставления опыта педагогических работников | Постоянно | Старший воспитатель |
| 6 | Разработка индикаторов системы внутришкольного контроля | 2022 | Директор, старший воспитатель |
| 7 | Активизация деятельности ПМПк | Постоянно | Директор, старший воспитатель |

Направление 2. Внедрение технологий здоровьесбережения и обеспечение медико-социально-психологического сопровождения образовательного процесса.

Цель. Обеспечение полноценного психофизического развития учащихся и позитивной адаптации, социализации и интеграции в современном

быстро меняющемся информационном обществе. Развитие здоровьесберегающей политики МКОУ начальная школа — детский сад №12 и стратегии обеспечения безопасности участников образовательного процесса, как условия оптимизации формирования жизненной компетенции обучающихся, социальной адаптации воспитанников и повышения качества образовательного процесса.

| Задачи | Условия решения поставленных задач |
|--|---|
| 1. Создание службы медико-психологово-социально-педагогического сопровождения учащихся | <p>1. Создание и реализация комплексной программы «Здоровье», построения здоровьесберегающей среды в МКОУ начальная школа-детский сад №12;</p> <p>2. Разработка системы физического воспитания, основанной на индивидуально-типологическом подходе;</p> <p>3. Валеологическое образование педагогов по программе здоровьесберегающей педагогики;</p> <p>4. Сотрудничество МКОУ начальная школа — детский сад №12 и медицинских учреждений в решении проблемы реабилитации здоровья обучающихся;</p> <p>5. Повышение информированности и технологической грамотности педагогов в вопросах здоровьесбережения</p> |
| 2. Мониторинг динамики психофизического развития учащихся и условий для сохранения и развития здоровья школьников | <p>1. Разработка системы критериев и показателей качества медико-психологово-социально-педагогической работы по реализации идей здоровьесбережения;</p> <p>2. Организация мониторинга состояния здоровья школьников и дошкольников</p> |
| 3. Внедрение технологий здоровьесбережения и создание здоровьесберегающей среды в МКОУ начальная школа — детский сад №12 | <p>1. Разработка и проведение мероприятий, которые уменьшают риск возникновения заболеваний и повреждений, тесно связанных с социальными аспектами жизни обучающихся (внедрение сбалансированного разнообразного питания; мероприятия по профилактике алкоголизма, наркомании и табакокурения и т. д.);</p> <p>2. Пропаганда здорового образа жизни среди учащихся, их родителей, педагогов;</p> <p>3. Разработка и проведение мероприятий, которые уменьшают риск возникновения заболеваний и повреждений, тесно связанных с</p> |

| | |
|---|---|
| | социальными с аспектами жизни дошкольников (внедрение сбалансированного разнообразного питания; создание системы адаптации детей ясельных групп) |
| 4. Разработка технологий медико-социально-психологического педагогического сопровождения учащихся | <ol style="list-style-type: none"> Обеспечение профилактики школьной и социальной дезадаптации детей; Создание благоприятной психологической среды в образовательном учреждении; Формирование у обучающихся способности к самоопределению и саморазвитию; Профилактика и преодоление отклонений в психологическом здоровье обучающихся (выявление условий, содействующих сохранению здоровья обучающихся) |

План мероприятий

| № п/п | Мероприятия | Сроки выполнения | Ответственные |
|----------|---|---------------------|---|
| 1 | <p>Создание безопасной здоровьесберегающей среды МКОУ начальная школа — детский сад №12</p> <ul style="list-style-type: none"> - ремонт 2 этажа детского сада; - ремонт крыши; - ремонт зала; - ремонт крылец МКОУ начальная школа — детский сад №12; - установка окон в МКОУ начальная школа-детский сад №12; - разработка проекта и ремонт системы отопления МКОУ начальная школа-детский сад №12; - ремонт электросетей в здании МКОУ начальная школа-детский сад №12 | 2022-2026гг | Администрация |
| 2 | Формирование и реализация комплексной программы «Здоровье» | 2022-2026гг | Старший воспитатель, медицинский работник |

| | | | |
|----|---|-------------|---------------------------------|
| 3 | Актуализация курса ЗОЖ (здоровый образ жизни) через внеурочную деятельность | 2022-2026гг | Старший воспитатель |
| 4 | Обучение педагогов | Ежегодно | Директор |
| 5 | Проведение семинара и педсовета по данному вопросу | Ежегодно | Старший воспитатель |
| 6 | Изучение и обобщение опыта работы | Ежегодно | Педагоги |
| 7 | Совершенствование материально-технической базы | Постоянно | Директор |
| 8 | Совершенствование организации качественного двухразового горячего питания в начальной школе | 2022-2026гг | Ответственный по питанию |
| 9 | Совершенствование организации питания - приобретение компьютера и программного обеспечения по питанию; - обучение медицинской сестры; - ремонт кухни | 2022-2026гг | Директор, заведующий хозяйством |
| 10 | Приобретение и установка спортивного оборудования на территории МКОУ начальная школа — детский сад №12 | 2022-2026гг | Администрация |

Направление 3. Формирование системы преемственности детский сад — начальная школа

Цель. Обеспечение преемственности и непрерывности в организации образовательной, воспитательной, учебно-методической работы между дошкольным и начальным уровнем образования в условиях функционирования МКОУ начальной школы — детского сада №12.

| Задачи | Условия решения поставленных задач |
|---|---|
| 1. Создать на территории МКОУ начальная школа-детский сад №12 единое воспитательное пространство, наиболее благоприятные условия для развития личности ребенка, обеспечить единство требований, условий, подходов, линий для оказания оптимальной педагогической помощи в становлении духовного опыта ребенка в соответствии с ФГОС | <p>1. Создание и реализация комплексной Программы преемственности дошкольного и начального уровня образования;</p> <p>2. Взаимное ознакомление учителей и воспитателей с задачами образовательно-воспитательной работы в начальной школе;</p> <p>3. Совместные педагогические советы по вопросам преемственности;</p> <p>4. Совместные заседания педагогических советов по вопросам эффективности работы учителей и воспитателей дошкольных групп по подготовке детей к обучению в школе;</p> <p>5. Организация и проведение семинаров-практикумов;</p> <p>6. Взаимопосещения занятий в дошкольных группах и уроков в начальной школе (с последующим обсуждением);</p> <p>7. Изучение опыта использования вариативных форм, методов и приемов работы в практике учителей и воспитателей;</p> <p>8. Разработка и создание единой системы диагностических методик «предшкольного» образования</p> |
| 2. Согласовать цели и задачи дошкольного и начального общего образования в условиях образовательного процесса МКОУ начальная школа-детский сад №12 | <p>1. Корректировка образовательных программ дошкольного и начального общего образования;</p> <p>2. Определение преемственности учебных планов и программ дошкольного и начального общего образования в рамках ФГОС;</p> <p>3. Повышение квалификации воспитателей подготовительной группы;</p> |
| 3. Создать психолого-педагогические условия, обеспечивающие сохранность и укрепление здоровья, | <p>1. Создание службы медико-психологического социально-педагогического сопровождения обучающихся</p> |

| | |
|--|---|
| непрерывность психофизического развития дошкольника и младшего школьника | |
| 4. Обеспечить условия для реализации плавного, бесстрессового перехода детей от игровой к учебной деятельности | <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание благоприятной психологической среды в образовательном учреждении; 2. Организация адаптационных занятий с детьми дошкольной группы в рамках школы «Будущего первоклассника»; 3. Совместная работа педагогов по отслеживанию развития детей, определение «школьной зрелости»; 4. Проведение промежуточной и итоговой диагностики с детьми дошкольной группы, направленные на изучение интегративных качеств личности; 5. Совместное проведение праздников, спортивных мероприятий, образовательных проектов |
| 5. Создать единую стратегию в работе с родителями | <ol style="list-style-type: none"> 1. Совместное проведение родительских собраний; 2. Проведение дней открытых дверей; 3. Посещение уроков м адаптационных занятий родителями; 4. Проведение открытых занятий; 5. Консультации воспитателей, учителей начальных классов, специалистов; 6. Организация экскурсий по школе; 7. Привлечение родителей к организации детских праздников, спортивных соревнований |

План мероприятий

| № п/п | Мероприятия | Сроки выполнения | Ответственные |
|-------|---|------------------|-------------------------------|
| 1 | Создание и реализация комплексной Программы преемственности дошкольного и начального уровня образования | 2022-2026гг | Директор, старший воспитатель |
| 2 | Разработка и утверждение основной общеобразовательной | 2022 | Директор, старший воспитатель |

| | | | |
|---|---|-------------|---------------------|
| | программы дошкольного образования | | |
| 3 | Проведение семинара и педсовета по данному вопросу | Ежегодно | Старший воспитатель |
| 4 | Повышение квалификации работников в рамках преемственности | Ежегодно | Директор |
| 5 | Создание картотеки планирования образовательного процесса | Ежегодно | Старший воспитатель |
| 6 | Изучение и обобщение опыта работы | Ежегодно | Педагоги |
| 7 | Совершенствование материально-технической базы | Постоянно | Директор |
| 8 | Оснащение подготовительной группы в соответствии с Программой преемственности | 2022-2026гг | Администрация |

- Подготовка к обучению не должна дублировать программу первого класса, иначе процесс обучения в школе перестанет быть познавательным и развивающим для учеников;
- Характеристики развития дошкольника на этапе завершения дошкольного образования, заявленные в ФГОС и формируемые в детском саду, соотносятся с УУД, прописанным в ФГОС начального общего образования;
- Для того, чтобы подготовить ребенка к школе, нет необходимости подменять специфические «дошкольные» виды деятельности «школьными», то есть заранее приучать ребенка к урочной системе, развивать навыки письма, чтения и счета, нарушая тем самым естественный ход его развития;
- Понимание понятия «Готовность к школе» остается прежним: это не только некое состояние дошкольника, но и усилия всех участников образовательного процесса: детского сада, семьи и начальной школы.

6. Ожидаемые результаты

1. Поднятие престижа МКОУ начальной школы — детского сада №12 в глазах общественности, построение взаимодействия с общественными организациями, налаживание сотрудничества с семьями воспитанников, обучающихся.

2. Обеспечение оптимального перехода ребенка - субъекта образования- от дошкольного уровня к уровню начального общего образования:

- доступность качественных услуг общего образования для детей старшего дошкольного возраста, выравнивание их стартовых возможностей при переходе в начальную школу;
- благоприятные условия для успешного перехода на следующий образовательный уровень — начальную школу в части преемственности образовательных программ (выполнение ФГОС ДО к выпускнику детского сада, его готовность к первоначальному включению в жизнь общества, единство требований, предъявляемых к первокласснику ФГОС НОО);
- уменьшение периода адаптации первоклассников к условиям обучения в школе;
- возможности для развития неповторимой индивидуальности каждого ребенка, проявления каждым ребенком творческих способностей в разных видах деятельности;
- стабильный интерес детей к процессу обучения;
- формирование позиции успешного первоклассника.

3. Осуществление профессиональных взаимосвязей между воспитателями и учителями начальной школы, обеспечивающих:

- внедрение эффективной системы управления качеством образования;
- создание условий для успешной профессиональной самореализации, проявления и развития творческого потенциала, в том числе в рамках предшкольного образования детей;
- понимание взаимосвязи ФГОС ДО и ФГОС НОО;
- создание возможностей для постоянного повышения уровня психолого-педагогических знаний и умений, взаимообмена ими с коллегами;

4. Максимальное удовлетворение социального заказа, в частности запросов родителей (законных представителей) в качественной подготовке ребенка к начальному общему образованию:

- повышение интереса родителей детей (законных представителей) к деятельности МКОУ начальная школа — детский сад №12, их активного и сознательного вовлечения в жизнь детского сада, начальной школы;
- укрепление партнерских отношений с педагогами на этапе перехода ребенка на новую ступень развития — школьную.
- обеспечение свободного доступа к информации, возможности повышения компетентности в вопросах развития и воспитания детей с использованием информационной среды учреждения;
- предоставление родительской общественности возможности принимать активное, заинтересованное участие в общественном управлении учреждением.

5. Разработка методических рекомендаций необходимых для воспитания, обучения и развития выпускника детского сада — успешного первоклассника. Создание консультационного центра на базе учреждения.

7. Показатели эффективности программы

| Наименование показателя | Содержание показателя | Выгода |
|---|--|--|
| Целевая эффективность | <p>1. Повышение уровня интеллектуального и личностного развития всех участников образовательного процесса;</p> <p>2. Высокая мотивация труда специалистов;</p> <p>3. Удовлетворенность родителей</p> | <p>1. Конкурентоспособный инновационный объект в системе дошкольного образования и начального школьного образования</p> |
| Профессиональная эффективность | <p>1. Создание возможностей для организации мероприятий, деловых встреч, в том числе в нетрадиционных формах, по обмену опыта с коллегами в рамках единого воспитательно-образовательного пространства детского сада и начальной школы</p> | <p>1. Значительное расширение профессионального опыта, профессиональной компетентности педагогического состава;</p> <p>2. Повышение родительской компетентности по вопросам воспитания и развития детей при взаимодействии со специалистами детского сада и начальной школы;</p> <p>3. Рост профессионального мастерства педагогического состава</p> |
| Эффективность воспитательно-образовательного процесса | <p>1. Построение воспитательно-образовательного процесса на основе принципов интеграции, гуманизации, вариативности (максимальное удовлетворение интересов и потребностей всех детей в разнообразных видах деятельности через признание их субъектами педагогического процесса</p> | <p>1. Совершенствование физического и психологического здоровья обучающихся;</p> <p>2. Внедрение разнообразных, в том числе интегративных форм деятельности детей, детей и педагогов, детей и родителей.</p> |

**8. Комплекс необходимых мероприятий по
совершенствованию и развитию материально-технической базы.**

| Период | Мероприятия | Объемы финансирования (тыс. руб.) |
|-----------------|--|--|
| Ежегодно | Учебники | 96 000 |
| 2022г. - 2026г. | Приобретение учебной мебели | 50 000 |
| 2023г. | Замена кровли | 600 000 |
| 2023г. | Замена окон | 120 000 |
| 2023г. - 2025г. | Капитальный ремонт музыкально-спортивного зала | 700 000 |
| 2023г. | Замена электропроводки в здании | 700 000 |
| 2023г. - 2026г. | Подростковый комплект лыж для школьников | 60 000 |
| 2022г. - 2026г. | Мягкий инвентарь (матрац, подушка, одеяло) | 250 000 |
| 2023г. | Постельное белье | 80 000 |
| 2023г. - 2025г. | Прогулочные площадки | 450 000 |
| 2022г. - 2025г. | Спортивная площадка | 150 000 |

12
Пронумеровано
лист (ов)
Директор МКОУ
начальная школа — детский сад №12
Куренева Ж.И.

